**Rapport d’autopositionnement année scolaire 2015/2016**

**Education musicale et chant choral**

|  |  |
| --- | --- |
| NOM : | Prénom : |
| Grade :  | Echelon :  |
| Nom de l’établissement : |
| Ville : | Département : |

**Dans le cadre de l’établissement**

1. **En quoi votre projet d’enseignement disciplinaire permet-il d’atteindre les objectifs fixés dans le projet d’établissement ?** (la place de l’éducation musicale dans le collège… Votre contribution pour atteindre ces objectifs…)
2. **De quelle manière participez-vous à la vie de l’établissement ?** (Responsabilités diverses / accompagnement personnalisé / accompagnement éducatif…)
3. **Comment vous situez-vous dans la mise en œuvre des projets transversaux proposés au sein de l’établissement** ? (projets artistiques et culturels, autres…)
4. **Quel est votre rôle dans l’enseignement de l’histoire des arts ?** (conception des projets, organisation, mise en œuvre…) (si possible joindre les fiches projets)
5. **La salle que vous utilisez vous paraît-elle bien adaptée aux pratiques que vous proposez aux élèves** ? (surface, organisation,…) **L’équipement de la salle vous convient-il ?** (matériel audio, vidéo, instruments…) **Quels sont les points que vous souhaiteriez améliorer ?**

**Dans le cadre de l’enseignement de votre discipline**

1. **Vos pratiques d'enseignement ont-elles évoluées depuis la dernière inspection ?** (prise en compte des conseils mentionnés dans le dernier rapport d’inspection / évolutions significatives dans certains domaines) **Quelles conséquences pour les élèves ?** (progrès, suivi...)
2. **Comment prenez-vous en compte la diversité et l’hétérogénéité des élèves ?** (activités de classe / apprentissages / évaluation…)
3. **Quelles situations d’apprentissage privilégiez-vous pour développer les compétences d’écoute et d’analyse chez les élèves ?** (mise en activité des élèves, collective/individuelle…)
4. **Quelles situations d’apprentissage privilégiez-vous pour développer les compétences à interpréter et créer de la musique chez les élèves ?** (mise en activité des élèves, collective/individuelle…)
5. **Du point de vue de l’évaluation, quelles sont vos pratiques ?** (comment évaluez-vous les compétences des élèves dans le domaine de la perception ? évaluations des pratiques individuelles/collectives ? autoévaluation ?)
6. **De quelle manière participez-vous à l’acquisition, par les élèves, des compétences du socle commun et à son évaluation ?** (quelles compétences ? / activités de classe / apprentissages / évaluation…)
7. **Lors de votre séance de cours (visite d’inspection) souhaitez-vous être plus particulièrement observé et conseillé sur un élément de votre pratique professionnelle ? Si oui, précisez lequel** (mise en action des élèves / organisation du cours / situations d’apprentissage / gestion individuelle ou collective / évaluation…)
8. **Quelles formations avez-vous suivies depuis la dernière inspection ?** (formations disciplinaires, transversales, gestion de la classe…) **Qu’avez vous modifié dans vos pratiques suite à ces formations ?**
9. **Quels sont vos besoins en formation pour les années à venir ?**
10. **Comment utilisez-vous les outils numériques ?** (Pour la préparation des cours / en classe par le professeur, par les élèves…)
11. **Avez-vous mis en place des pratiques collectives complémentaires à l’enseignement obligatoire ?** (chant choral / atelier instrumental / OAE…) **Quelles sont vos pratiques pédagogiques dans ce domaine ?** (objectifs, projets, compétences développées…)
12. **Avez-vous engagé des partenariats avec des structures culturelles locales, départementales, régionales ? Des partenariats avec des collectivités territoriales ?** (Quels types de projets, sous quelles formes…)
13. **Quelles évolutions envisagez-vous dans votre carrière ?** (prise de responsabilités dans des domaines liés à votre enseignement…) **Avez-vous un projet professionnel particulier ?** (changement de fonction au sein de l’EN, changement d’orientation…)
14. **Remarques personnelles**

Document à renseigner et à retourner par voie électronique

Procédure :

* Après l’avoir complété, enregistrer et renommer le document sous word ou en pdf « NOM Prénom date inspection » selon l’exemple ci-dessous :

**MARTIN Aurélien 12 oct 2016.doc**

* L’adresser par messagerie électronique à **francois.marzelle@ac-caen.fr**

Fait à : le :

Signature (si PDF):